

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБУ ДО ЦДО р.п. Вешкайма

протокол №3 от «10» февраля 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ ДО ЦДО р.п. Вешкайма
Г.Н. Феткуллова
№ 22 от «10» февраля 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр
дополнительного образования р.п. Вешкайма Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования р.п. Вешкайма Ульяновской области (далее – Учреждение) обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности своего коллектива, обязанность по раскрытию которой установлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение об информационной открытости Учреждения устанавливает требования, обеспечивающие информационную открытость деятельности Учреждения.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 29), постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 258 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Уставом Учреждения.

1.4. Настоящее Положение определяет:

1.4.1. Перечень информации, раскрываемой в обязательном порядке Учреждением о своей деятельности.

1.4.2. Способы раскрытия информации об Учреждении.

2. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности Учреждения.

2.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

2.1.1. Информации:

- о дате создания Учреждения, об учредителе, о месте нахождения Учреждения и филиалах (при наличии) режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Учреждения, в том числе: наименовании структурных подразделений (органов управления);
- фамилиях, именах, отчествах и должностях руководителей структурных подразделений;
- месте нахождения структурных подразделений;
- адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);
- адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- сведениях о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);

- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных Учреждением для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии), в том числе: фамилии, имени, отчестве (при наличии) руководителя, его заместителей; должности руководителя, его заместителей; контактных телефонах; адресах электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилиях, именах, отчествах (при наличии) работников; занимаемых должностях; преподаваемых дисциплинах; учёной степени (при наличии); учёном звании (при наличии); наименовании направления подготовки (или) специальности; данных о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общем стаже работы; стаже работы по специальности;
- информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе: сведений о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для

проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средство бучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

-о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц;

-о стипендии и иных видах материальной поддержки;

-о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

-финансово-хозяйственной деятельности:

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и(или) юридических лиц;

о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

о трудоустройстве выпускников;

2.1.2.Копий:

-устава Учреждения;

-лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

-свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

-плана финансово-хозяйственной деятельности, утверждённого в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы;

-локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

-отчёт о результатах самообследования;

-о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец

договора об оказании платных образовательных услуг, об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
-предписаниях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, об исполнении таких предписаний;
-иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждению и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.Информация и документы, указанные в части 2 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновления информации об учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

3. Способы раскрытия Учреждением информации о своей деятельности

3.1. Раскрытие Учреждением информации о своей деятельности осуществляется:

3.1.1.Размещением в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (<http://veschkcdo.ucoz.ru>).

3.1.2.Размещением соответствующей информации на информационном стенде Учреждения.

3.1.3.Опубликованием соответствующей информации в районной газете «Вешкаймские вести».