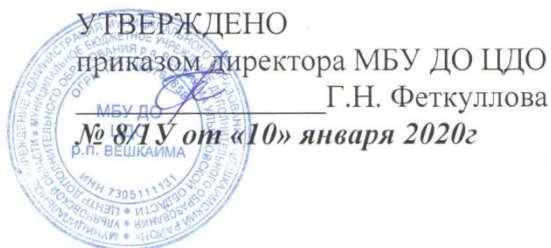


РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБУ ДО ЦДО р.п. Вешкайма
протокол № 3 от «10» января 2020г



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ЦЕНТРА

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Центр дополнительного образования р.п. Вешкайма Ульяновской области**

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете Центра Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования р.п. Вешкайма Ульяновской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет Центра Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования р.п. Вешкайма Ульяновской области (далее – Совет Центра) – один из органов самоуправления Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования р.п. Вешкайма Ульяновской области (далее – Учреждение). Совет Центра работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и различными общественными организациями.

1.3. Совет Центра создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2. Задачи Совета Центра.

2.1. Разработка плана развития Учреждения.

2.2. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.3. Организация изучения спроса жителей района на предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.4. Оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга детей и подростков.

2.5. Согласование (утверждение) локальных актов в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета Центра.

3.1. Совет Центра:

- Принимает: программу развития Учреждения; положения "О родительском собрании Учреждения", о реализуемых Центром дополнительных образовательных программах по направленностям;
- Устанавливает: режим занятий детей;
- Согласовывает по представлению директора Учреждения: введение новых технологий, форм и методов обучения; смету расходов в отношении средств, полученных Учреждением из внебюджетных источников;
- Рассматривает: проекты новой редакции Устава Учреждения, изменений и дополнений к Уставу; вопросы, связанные с защитой прав и законных интересов участников образовательного процесса в Учреждении; конфликтные ситуации между участниками образовательного процесса; жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала.
- Вносит предложения администрации Учреждения в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений;
 - проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
 - развития воспитательной работы и организации досуга обучающихся;
 - привлечения внебюджетных средств на обеспечение деятельности и развития Учреждения.

3.2. Участвует в принятии решения о создании в Учреждении общественных (в том числе детских, молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

3.3. Заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года. В случае неудовлетворительной оценки отчета Совет Центра вправе направить Учредителю обращение с мотивацией своей оценки и внесением предложений по совершенствованию работы администрации и педагогического коллектива в целом.

3.4. Ходатайствует (при наличии основания) перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с работниками Учреждения.

3.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4. Состав Совета Центра.

4.1. В Совет Центра входят представители детей, их родителей (законных представителей) и педагогических работников. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет Центра открытым голосованием: дети - выдвигаются из числа обучающихся в возрасте 14 лет и старше на собраниях обучающихся, проводимых по объединениям Учреждения, педагогические работники - на Педагогическом совете, родители - на родительском собрании - по равной квоте (2) от каждой из перечисленных категорий, а также в обязательном порядке в состав Совета Центра входит директор Учреждения.

4.2. Выборы в Совет Центра проводятся один раз в 2 года. При очередных выборах состав Совета Центра, как правило, обновляется не менее чем на 1/3.

4.3. Совет избирает из своего состава Председателя Совета Центра простым большинством голосов.

4.4. Директор входит в состав Совета Центра на правах сопредседателя.

4.5. Для ведения протокола заседаний Совета Центра из его членов избирается секретарь.

4.6. По приглашению Совета Центра в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Центра, если против этого не возражает более половины его членов, присутствующих на заседании.

4.7. Заседания Совета Центра проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца. Заседание является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Совета Центра.

4.8. Члены Совета Центра выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.9. Совет Центра вправе делегировать свои полномочия полностью или в части директору Учреждения. Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета Центра, в случае отсутствия необходимого решения со стороны Совета Центра в установленные сроки.

4.10. Решения Совета Центра принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Совета Центра. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.11. Решения Совета Центра, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения, являются обязательными для выполнения администрацией Учреждения и всеми членами трудового коллектива, обучающимися Учреждения, и их родителями (законными представителями). В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Центра участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета Центра.

5.1. Все решения Совета Центра, являющиеся рекомендательными, своевременно

доводятся до сведения коллектива, родителей (законных представителей) и Учредителя.

5.2. Совет Центра имеет следующие права:

- член Совета Центра может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета Центра;
- предлагать руководству Учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения педагогов, родительского собрания;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления Учреждения;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет Центра несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления;
- упрочение авторитетности Учреждения.

6. Делопроизводство.

6.1. Протоколы заседаний Совета Центра, его решения оформляются в Книге протоколов заседаний Совета Центра, каждый протокол подписывается председателем Совета Центра и секретарем заседания.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета Центра рассматриваются председателем Совета Центра или членами Совета Центра по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией Учреждения.