

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБУ ДО ЦДО р.п. Вешкайма

Протокол № 3 от «10» января 2020г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБУ ДО

ЦДО р.п. Вешкайма

Г.Н. Феткуллова

№ 8/1У от «10» января 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования р.п. Вешкайма Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Методический совет создаётся в целях координации деятельности методической службы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования р.п. Вешкайма Ульяновской области (далее – Учреждение).

1.2. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников Учреждения.

1.3. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в Учреждении.

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

2. Задачи Методического Совета

2.1. Задачи Методического Совета:

2.1.1 координация деятельности методических объединений Учреждения, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

2.2.2. разработка основных направлений методической работы Учреждения;

2.2.3. формирование цели и задач методической службы Учреждения;

2.2.4. обеспечение методического сопровождения дополнительных образовательных программ, разработка учебных, научно-методических и

дидактических материалов;

2.2.5. организация инновационной и проектной деятельности в Учреждении,

направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ;

2.2.6. организация консультирования педагогов Учреждения по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

2.2.7. разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогов Учреждения;

2.2.8. участие в аттестации педагогов Учреждения;

2.2.9. проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;

2.2.10. профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов;

2.2.11. выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;

2.2.12. организация взаимодействия с другими образовательными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

2.2.13. внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

3. Основные направления деятельности Методического Совета

3.1. Основные направления деятельности методического совета:

3.1.1. анализ результатов образовательной деятельности по направленностям;

3.1.2. участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объёму и содержанию дополнительных образовательных программ;

3.1.3. обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по дополнительным образовательным программам;

3.1.4. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда педагогов;

3.1.5. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов

программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;

3.1.6.обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.1.7.организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;

3.1.8.разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в образовательном процессе;

3.1.9.взаимных посещений занятий как внутри методического объединения, так и между педагогами различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики обучения;

3.1.10.разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы Методического совета

4.1. В состав методического совета входят специалисты Управления образования МО, опытные педагоги, директор и заместитель директора Учреждения. Состав методического совета утверждается приказом директора.

4.2.Руководит методическим советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3.Работа методического Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором и утверждается на заседании педагогического совета Учреждения.

4.4.Периодичность заседаний совета - 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета обязан поставить в известность членов совета.

4.5.При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания могут приглашаться другие педагоги. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения (рекомендации), которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права Методического Совета

5.1.Права Методического Совета:

5.1.1.готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационного разряда;

5.1.2.выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в Учреждении;

5.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

5.1.4. ставить вопрос перед администрацией Учреждения о поощрении педагогов за активное участие в экспериментальной, научно-методической и проектной деятельности;

5.1.5. рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации; выдвигать их для участия в конкурсах для педагогических работников.

6. Контроль за деятельностью методического совета.

6.1. В своей деятельности методический Совет подотчетен педагогическому совету Учреждения.

6.2. Контроль за деятельностью Методического Совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутреннего контроля.